

TÉRMINOS DE REFERENCIA LICITACION ABIERTA

Contratación de Servicios para la ejecución de una ejecución de un Programa de Desarrollo de Proveedores

I.	Contratación de Servicios para la ejecución de un programa de desarrollo de proveedores
II. Antecedentes de la Empresa Mandante.	
<p>Hendrix Genetics Aquaculture S.A. (HGA) es una empresa de capitales holandeses que tiene como objeto la explotación de la actividad de la acuicultura, especialmente la elaboración de ovas salmónidos y otras especies marinas, además la prestación para terceros de servicios de crianza de salmónidos y otras especies marinas, en las diversas fases de su crecimiento.</p> <p>HGA ha sido favorecido el año 2016 por haberse adjudicado un proyecto IFI de CORFO, dentro del marco de este proyecto HGA debe ejecutar un plan de desarrollo de actuales y futuros proveedores.</p> <p>En una primera etapa HGA licitó dos diagnósticos de desarrollo de proveedores (por la escala y locación geográfica de las empresas) los cuales están totalmente desarrollados y entregados los informes finales</p> <p>En la siguiente etapa se requiere desarrollar el plan derivado al desarrollo del diagnóstico generado para que las empresas y/o personas puedan desarrollar su pleno potencial productivo.</p>	
III. Descripción	
<p>a) Describa brevemente los fundamentos del proyecto / antecedentes y los objetivos del proyecto.</p> <p>El Objeto general de este programa es fortalecer a un número de proveedores actuales y/o futuros de HGA de forma de permitir relaciones de confianza y de largo plazo, asegurando abastecimiento, calidad de materia prima y/o servicios con el fin de contribuir directamente a mejoras técnico productivas para que las empresas alcancen el potencial óptimo de cada empresa proveedora.</p> <p>La fase de ejecución contempla como principales objetivos, los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Disminución o cierre de brecha detectada en el diagnóstico de proveedores• Acercamiento de lazos entre proveedores y empresa mandante. Con actividades como el conocimiento de la piscicultura en catripulli• Talleres de inducción a la norma GlobalGap, ISO 9001:2015. Conocimiento de instrumentos de fomento entre otros. <p>b) Describir brevemente el contexto de los servicios requeridos.</p> <p>El servicio requerido se enmarca dentro de proyecto IFI adjudicado a HGA por parte de CORFO e intermediado por SOFO Temuco, en esta segunda etapa pretende cubrir la</p>	

fase del desarrollo e implementación de los proveedores. El objetivo es mejorar la competitividad de un grupo de empresas de servicios, consultoras y comercializadoras que trabajan actualmente y/o pueden trabajar más adelante con Hendrix Genetics Aquaculture S.A. entregando a ellas todas las posibles herramientas de operación, en términos de inversión, asistencia técnica, capacitación y certificaciones requeridas.

Objetivos de la Contratación:

El objetivo de la contratación corresponde a:

- Ejecutar la fase de Desarrollo de un plan de desarrollo de proveedores para micro y pequeñas empresas que entregan actualmente o podrían entregar servicios a HGA.

IV. Antecedentes para la Postulación.

Los antecedentes de los beneficiarios que fueron ya diagnosticados que servirán para elaborar la propuesta técnica y la respectiva postulación se detallan a continuación.

- Se requiere ejecutar el plan de desarrollo para algunos proveedores, los más relevantes de los 17 proveedores diagnosticados inicialmente, mejorando su estado actual y potencial productivo, lo que le permitirá a Hendrix Genetics Aquaculture S.A. establecer relaciones de confianza y de largo plazo con sus proveedores, de manera de asegurar el abastecimiento y calidad de la materia prima y/o servicios con el fin de contribuir directamente a mejoras técnico productivas para alcanzar el potencial óptimo de cada empresa proveedora.
- Los proveedores diagnosticados se encuentran según se detalla en el siguiente cuadro:

nombre	giro	ciudad
SOC. OXISAL LTDA	SERVICIO Y MANTENCIÓN	PUERTO MONTT
FERRETERIA LAS HORTENSIA SPA	DIST. ARTICULOS DE SEG. ART OF ARR MAQ Y HERR	TEMUCO
NEOPLAST [FAB. DE PLASTICO REFORZADO LTDA]	ELAB. Y COM. DE PLATICOS REF CON FIBRA DE VID	TEMUCO
BIOGEA LTDA	SERVICIOS DE INGENIERIA Y GESTION AMBIENTAL	VILLARRICA
YUSARI GAVILAN ROA	PISCICULTURA	LONCOCHE
TORO Y COMPAÑÍA LIMITADA	MAQUILAS	PUERTO VARAS
SOCIEDAD GLOBAL LF LTDA.	REPRESENTANTE COMPRA Y VTA PROD. QUIMICOS Y A	PUERTO MONTT
VICTOR ALEJANDRO LAGOS CONCHA	ASESORIAS INGENIERIA ELECTRICA	CONCEPCION
INVERSIONES IMOLA SA	Piscicultura	VICTORIA
FIGUEROA Y SALAZAR LTDA. [ELECTROFRONT]	MATERIALES ELECTRICOS Y DE CONST. ARR. INM	TEMUCO
RAUL QUINTANA PUSCHEL [PLASTICOS SHYF]	PROD. PLASTICOS, ART. REGALOS JUGUETERIA	TEMUCO
JUAN ANTONIO ASTETE ANSUARENA	COMPRA Y VTA Y REPARACION - REPUESTOS AUT.	TEMUCO
JOSE ECHEVERRIA GONZALEZ - PROD. CARPAS EIRL	FAB. REPAR DE CARPAS - EST- METALICAS	TEMUCO
SOC. COM. Y SERVICIOS OHMELEC LTDA	MONTAJES ELECTRICOS	TEMUCO
DISTRIBUIDORA FURET LTDA - QUIMICA FURET	DIST. DE PRODUCTOS QUIMICOS	TEMUCO
FABIAN ERICES LOPEZ - OVAJET	FLETES	TEMUCO
ECONEXUS LTDA	SERVICIOS ECOGRAFICOS	PUERTO VARAS

El Informe final del diagnóstico puede ser solicitado por los interesados a la dirección de correo **Felipe.Campusano@hendrix-genetics.com**

V. ALCANCE DE LOS SERVICIOS.

a) Propuesta Técnica.

La propuesta técnica debe contener a lo menos:

- I. Antecedentes generales, contexto territorial, presentación de la consultora, mencionando la experiencia en el desarrollo de proyectos afines.
- II. Plan de trabajo propuesto, descripción general de lo que se plantea ejecutar en la etapa de desarrollo, principales resultados y metas que se desea alcanzar (en caso de se incluyan más resultados de los requeridos por HGA).
- III. Metodología a utilizar, en base al perfil de las empresas y/o empresarios.
- IV. Equipo de profesionales, haciendo mención a competencias y experiencia en proyectos a fines, adjuntando CV, copia de título y carta de compromiso
- V. Definición de Jefe de Proyecto, distribución de HH por profesional y actividad, con temáticas a abordar por cada actividad.
- VI. La propuesta técnica debe ser elaborada en base a las siguientes actividades, fechas y productos esperados:

Actividades	Meses					
	1	2	3	4	5	6
Lanzamiento del Programa*	X					
Material promocional	X					
Mesas de Trabajo		X		X		
Asesorías Individuales (Ej Global Gap, ISO 9001)		X	X	X	X	
Día de Puertas Abiertas*			X			
Generación de plan de modelo de negocios y planificación estratégica					X	
Cierre del Programa*						X

*: Estas actividades público-privadas deben ser coordinadas con otra empresa ejecutora tanto en las fechas como en financiamiento, y contar la aprobación de HGA, SOFO y CORFO.

Productos Esperados por actividad:

Lanzamiento PDP. Descripción: Se propone que esta actividad sea bajo la modalidad de almuerzo entre la empresa mandante, proveedores e invitados (comunidad, autoridades locales, regionales y nacionales de CORFO, entre otras, instancia en la que se dará a conocer en detalle los objetivos y actividades del programa con el fin de motivarlos a participar en ellas, además de resolver dudas sobre la ejecución de estas. Es importante destacar que esta actividad se plantea como una de las acciones orientadas a que los proveedores no sólo establezcan lazos de confianza con la empresa, sino que además puedan mejorar su nivel de conocimiento sobre el negocio que esta desarrolla, por lo que la participación de representantes de Hendrix Genetics es vital y en lo posible se debiera realizar en la propia planta.

Productos Esperados: 1 evento realizado. Debe incluir publicación en diarios de circulación nacional y regional, difusión en televisión y otros medios digitales, contar con animador/locutor, catering, carpa, entre otros, y considerar al menos 100 asistentes, que se realizará en Camino Rinconada Km 6, Sector Catripulli, Curarrehue. Se debe entregar verificadores tales como: fotografías del evento, lista de asistencia, invitaciones, programa, videos, etc. La realización de esta actividad se debe coordinar con otra empresa ejecutora en cuanto a fecha y financiamiento.

Desarrollo de material de apoyo y difusión. Descripción: Actividad que consiste en la elaboración de material promocional de apoyo a las actividades de capacitación y asesorías que se realizarán en el marco de la ejecución del PDP y que contribuya a fidelizar a los proveedores. Material se debe entregar en el lanzamiento del programa. Debe ser coordinado con otro ejecutor para utilizar mismo diseño y calidad de los productos, previamente aprobados por SOFO y HGA.

Productos Esperados:

- 70 cuadernos o block de apuntes,
- 70 lápices.
- 70 gorros.
- 70 carpetas y material del PDP
- Entre otros materiales de difusión.

Mesas de trabajo para el cierre de brechas de relación. Descripción: Actividad que consiste en la realización de dos mesas de trabajo en las que se aborden las brechas que afectan la relación entre la empresa y los proveedores, que cuenten con la participación de proveedores y representantes de la empresa (aquellos que juegan roles de relevancia en la relación con los proveedores) y en la que un moderador pueda abordar las brechas reveladas en el presente diagnóstico y generar acuerdos que apunten hacia la superación de dichas brechas. Se propone la realización de dos

mesas, de tal manera que en la primera se aborden problemáticas expuestas por los proveedores y en la segunda problemáticas expuestas por la empresa (pudiendo algunas repetirse, aunque con variaciones en el enfoque).

Productos Esperados:

- 2 eventos realizados. Ambos se podrán realizar en Camino Rinconada Km 6, Sector Catripulli, Curarrehue, como en Villarrica o Temuco. Los eventos son de cargo de la consultoría.
- 1 Informe por cada actividad realizada, que incluya: brechas abordadas, acuerdos alcanzados, y avances logrados (2da reunión). Se debe entregar verificadores tales como: fotografías de los eventos, listas de asistencia, actas de acuerdos, etc.

Asesoría Especializada. Descripción: actividad consistente en la asesoría individual a cada proveedor, por profesionales expertos con el fin de brindar una asesoría especializada en ámbitos de gestión, y así generar una serie de recomendaciones técnicas que les permita mejorar la gestión comercial y administrativa de sus empresas.

Productos:

Asesoría	Medios de Verificación
Inducción Global GAP	Informe de asesoría, desarrollo documental de los requisitos normativos. Fotografías, Registro de Visita firmado por proveedor, material entregado, presentaciones realizadas, entre otros.
Control de procesos y gestión	Taller de inducción a la norma ISO 9001:2015. Mapa de procesos de para lograr estandarización y calidad. Informe de asesoría, desarrollo documental de los requisitos normativos. Fotografías, Registro de Visita firmado por proveedor, material entregado, presentaciones realizadas, entre otros.
Generación de modelo de negocio y planificación estratégica	Informe con diseño del modelo de cada empresario y al menos 2 estrategias de desarrollo. Informe de asesoría, Fotografías, Registro de Visita firmado por proveedor, material entregado, presentaciones realizadas, Acta de entrega de modelo de negocios y planificación estratégica al proveedor, entre otros.
Estándares productivos	Diseño de estándares productivos que permitan mejorar el desempeño con Hendrix, de modo que la relación mandante-proveedor se vea. Acta de reunión, Informes por proveedor, entre otros.

*: Si bien estas asesorías no contemplan número de horas especificadas, deben contener un mínimo de 2 visitas a terreno de 4 horas cada una, por asesoría y proveedor.

Día de Puertas Abiertas. Descripción: Actividad que tiene como propósito hacer un recorrido por las instalaciones y mostrar el trabajo que realiza la empresa mandante, además de desarrollar una charla técnica relacionada con el proceso productivo del salmón y mostrar las proyecciones de desarrollo futuro que tiene la empresa. Todo esto con el objetivo de generar vínculos con los proveedores y entender la importancia que tiene cada uno de ellos para la empresa. Se contempla que esta actividad sea de media jornada, de preferencia en la mañana y que culmine con un almuerzo de camaradería. La actividad no sólo contribuirá a estrechar lazos y entregar información sobre la empresa y su operación, sino que debiera enfocarse en la fidelización de proveedores, resaltando la importancia de sus servicios para el desarrollo del negocio de la empresa.

Productos Esperados: 1 evento realizado. Debe incluir publicación en diarios de regional y medios digitales, almuerzo, carpa (si fuera necesario), entre otros, que se realizará en Camino Rinconada Km 6, Sector Catripulli, Curarrehue. Se debe entregar verificadores tales como: fotografías del evento, lista de asistencia, invitaciones, programa, videos, etc.

Cierre PDP. Descripción: Esta actividad consiste en un desayuno entre la empresa mandante y sus proveedores en donde se presentarán los resultados del PDP y se darán los comentarios finales sobre la experiencia de la ejecución de este proyecto. Se contempla además la realización de una charla/taller motivacional sobre los beneficios de trabajar asociativamente.

Productos Esperados: 1 evento realizado. Debe incluir publicación en diarios de circulación nacional y regional, difusión en televisión y otros medios digitales, contar con animador/locutor, catering, carpa, entre otros, y considerar al menos 100 asistentes, que se realizará en Camino Rinconada Km 6, Sector Catripulli, Curarrehue. Se debe entregar verificadores tales como: fotografías del evento, lista de asistencia, invitaciones, programa, videos, etc. La realización de esta actividad se debe coordinar con otra empresa ejecutora en cuanto a fecha y financiamiento.

b) Propuesta Económica.

- I. **Presupuesto máximo:** \$60.000.000.- (sesenta millones, incluye impuestos).
- II. **Forma de Pago.** Se deberá cumplir con los siguientes informes y plazos, según los diferentes productos, para proceder al pago en la forma señalada más adelante. Se pagará contra actividad realizada, por lo tanto, se debe considerar capital para la operacional, de cargo del Consultor adjudicado.

Informe N°1: Este deberá contener a lo menos lo siguiente:

- Lanzamiento del Programa: Realizado
- Material promocional: 100% Elaborado.
- Mesas de Trabajo: 1era mesa realizada.
- Asesorías Individuales: Avance del 20 % de proveedores totales de Asesorías realizadas.
- Entrega: 9 de Noviembre de 2018, oficinas de HGA, en formato digital y papel.

Informe N°2: Este deberá contener a lo menos lo siguiente:

- Mesas de Trabajo: 2da mesa realizada
- Asesorías Individuales: 60% de proveedores de Asesoría realizadas.
- Día de Puertas abiertas: realizado.
- Entrega: 9 de Enero de 2019, oficinas de HGA, en formato digital y papel.

Informe N°3: Este deberá contener a lo menos lo siguiente:

- Asesorías Individuales: 100% proveedores de Asesoría realizadas.
- Cierre del Programa: realizado.
- Entrega: 15 de Marzo de 2019, oficinas de HGA, en formato digital y papel.

Respecto a los pagos, serán distribuidos en la siguiente modalidad:

- **Primer pago**, se efectuará una vez aprobado el Informe N°1; el cual corresponderá al 30% del monto total (\$18.000.000.-).
- **Segundo pago**, se efectuará una vez aprobado el Informe N°2; el cual corresponderá al 30% del monto total (\$18.000.000.-).
- **Tercer Pago**, se efectuará una vez aprobado el informe N°3. El cual corresponderá al 40% del monto total (\$24.000.000.-)

c) Propuesta Administrativa.

- **Persona Jurídica:** Antecedentes legales de la Sociedad (Escritura Constitución, Vigencia, Modificaciones si corresponde, fotocopia Rol Único Tributario), Curriculum Empresa.
- **Persona Natural:** Fotocopia Cedula Identidad, Certificado Inicio Actividades, Curriculum Profesional, Fotocopia Título Profesional.

- d) Plazo de Ejecución de los Servicios.** El plazo de ejecución de las actividades, no será mayor a los 6 meses. Se iniciará el 05 de Septiembre de 2018 y no podrán extenderse más allá del 05 de Marzo de 2019.
- e) Plazo de Recepción de Propuestas.** La recepción de propuestas se podrá realizar hasta el Martes 04 de Septiembre de 2018 hasta las 12:00 hrs., en oficinas de Hendrix Genetics Aquaculture S.A., Avenida Costanera Pucara N° 1.655 Villarrica, en formato escrito y copia digital (pendrive), en sobre cerrado indicando en el anverso del sobre **"Ejecución plan de desarrollo proveedores Pymes Hendrix Genetics Aquaculture S.A."**.
- f) Apertura y adjudicación de Propuesta:** La apertura será el día martes 04 de septiembre a las 15:00 hrs. y adjudicación será realizadas a las 16:30 hrs., y comunicada a través de correo electrónico, el mismo mediante correo electrónico al oferente adjudicado a las 19.00 hrs. Aproximadamente. El día miércoles 05 del mismo mes, serán informados los oferentes no adjudicados.
- g) Consultas:** Al correo felipe.campusano@hendrix-genetics.com, hasta el día Viernes 24 de Agosto a las 12:00 hrs., las respuestas serán enviadas el día Martes 28 del mismo mes, hasta las 18:00 hrs al respectivo correo.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

HGA, con la ayuda de SOFO realizará la evaluación de las propuestas técnicas económicas, en función de los siguientes parámetros:

- a) **Admisibilidad:** Cumple con lo solicitado en los términos de referencia:

Cumple: _____ No Cumple _____

Si no cumple queda de inmediato fuera de la licitación.

b) Evaluación de Propuesta Técnica: Se evaluará con nota de 1 a 7 cada criterio.

CRITERIO	PONDERACIÓN
<p>Calidad, Coherencia y contenido de la oferta técnica.</p> <p>Propuesta posee un orden lógico, es coherente en su lectura y la información de importancia respecto a los productos, servicios y metodologías es fácilmente identificable. 7</p> <p>La propuesta posee un orden lógico, es coherente en su lectura pero la información de importancia respecto a los productos, servicios y metodologías es no fácilmente identificable. 5</p> <p>La propuesta posee un orden lógico, pero su lectura y la información contenida es confusa. 3</p> <p>La propuesta no posee un orden lógico, su lectura y la información contenida es confusa. 1</p>	35%
<p>Formación, Competencia y experiencia del Equipo de trabajo.</p> <p>>5 años:7</p> <p>3- 5 años:5</p> <p>< 3 años:3</p>	25%
<p>Experiencia Previa de la empresa Postulante en ejecución de proyectos con financiamiento público:</p> <p>>5 años:7</p> <p>3- 5 años:5</p> <p>< 3 años:3</p>	20%
<p>Valor Agregado a la Oferta. (Propuesta de Nuevas actividades, Diseño ejecución con propuesta innovadora, revisión crítica del plan original, etc.)</p> <p>Con 3 o más acciones de valor agregado:7</p> <p>Con 1-2 Acciones de Valor Agregado:5</p> <p>Sin Valor Agregado:3</p>	20%

B) APROBACIÓN

Estos TDR han sido aprobado por: Felipe Campusano A.



Felipe Campusano A.

Firma :

Cargo: Gerente de Administración y finanzas HGA

Fecha de la firma: 20 de Agosto de 2018